

Projekt zmian

Proponowane zmiany dotyczą doprecyzowania sposobów pomiaru danego kryterium, zostały opracowane na podstawie przeprowadzonych już naborów wniosków lub dotyczą dostosowania danego kryterium do powszechnie obowiązujących przepisów.

Kolor czerwony – propozycje nowych zapisów

Kolor fioletowy – propozycja usunięcia poprzednich zapisów.

Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach **podziałania 19.2** w ramach PROW na lata 2014-2020 (dotacje)

Zakres tematyczny operacji: **Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez rozwijanie działalności gospodarczej.**

CEL OGÓLNY NR I: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

SZCZEGÓŁOWY 1.2: Rozwój istniejących podmiotów działalności gospodarczej na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.1.2: Rozwój istniejących firm.

ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH FIRM

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji
1	<p>MIEJSCA PRACY</p> <p>W ramach operacji zakłada się utworzenie i utrzymanie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany:</p> <p>- dodatkowy 1,0 etatu i więcej – 14 pkt.</p> <p>- dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu – 7 pkt.</p> <p>- 2 etaty i więcej – 14 pkt, - od 1,5 etatu do 2 etatów – 7 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	14 lub 7	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada utworzenie i utrzymanie więcej miejsc na poziomie wyższym niż to jest wymagane.</p> <p>Wymóg minimum, zgodnie z Programem PROW na lata 2014-2020: utworzenie co najmniej 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne. Zatrudnienie na podst. umowy o pracę/spółdzielczej umowy o pracę.</p> <p>UWAGA: wskazana liczba planowanych do utworzenia i utrzymania miejsc pracy zostanie wprowadzona do zawartej umowy o przyznanie pomocy i zmiana tego zakresu nie będzie możliwa.</p> <p>Wnioskodawca zobowiązany będzie do utrzymania (w tym opłacania niezbędnych składek) wskazanych i istniejących miejsc pracy przez okres <u>3 lat</u>, licząc od dnia otrzymania płatności ostatecznej (tj. od daty wpływu środków na konto Beneficjenta z tytułu przedłożonego ostatecznego wniosku o płatność).</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy. Punkty przyznaje się za nowo utworzone w</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>

			<p>wyniku realizacji operacji miejsca pracy w przeliczeniu na etat średnioroczny.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy.</p>	
2	<p>INNOWACJA</p> <p>W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych opisanych w opracowaniu: Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku.</p>	3 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada zastosowanie rozwiązań innowacyjnych i to uzasadni. Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji WK-P do 2020 roku:</p> <p>http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf</p> <p>UWAGA: prosimy zapoznać się szczególnie z rozdz. 6 opracowania (str. od 31 do 49). Wnioskodawca zobowiązany będzie do wskazania konkretnych rozwiązań, które potwierdzą, że zakres operacji wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W opisie należy obowiązkowo powołać się na numer strony, konkretny zapis).</p> <p>UWAGA: Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt 7) mogą dotyczyć zastosowania rozwiązań innowacyjnych uznanych powszechnie jako innowacyjne, jednak rozwiązania te nie będą podlegały ocenie.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>W opracowaniu wskazane zostały obszary, które mają szczególny wpływ na rozwój gospodarczy woj. kuj-pom. Rozwiązania te przyczynić się mają do wdrażania rozwiązań z wykorzystaniem dorobku, wyników badań, tak by stworzyć ofertę na wysokim poziomie. Zastosowanie rozwiązań innowacyjnych powinno być ukierunkowane na budowanie mini systemów gospodarczych działających w obszarze najsilniejszych branż. Wspierany mini system powinien integrować firmy z różnych branż stanowiące sieć poddostawców części, półproduktów i usług wspólnie działające na rzecz produkcji wyrobów końcowych z branży mającej istotne znaczenie dla województwa.</p>	<p>Opis stosowania rozwiązań innowacyjnych przez Wnioskodawcę beneficjenta – dokument dodatkowy LGD.</p>
3	<p>PROMOCJA</p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o</p>	6 lub 4 lub 2	<p>Preferowane są operacje promujące obszar LGD z wykorzystaniem logo LGD "Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję". Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD –</p>

<p>dofinansowaniu ze środków LSR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tablica informacyjna - 2 pkt, - strona internetowa - 2 pkt, - informacja na materiałach powielanych - 2 pkt. <p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p>	<p>lub 0</p>	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następujące rozwiązanie z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- tablica informacyjna montaż tablicy informacyjno-promocyjnej - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". dostępnej na stronie www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html. Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu wskazanym jako miejsce wykonywania działalności gospodarczej w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie, na urządzeniu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p>UWAGA: koszt zakupu tablicy nie jest kosztem kwalifikowalnym w ramach programu, w ramach którego przyznawane jest wsparcie. Jeżeli koszt ten zostanie wprowadzony do zestawienia rzeczowo-finansowego, to koszt zakupu tablicy należy zawrzeć jako koszt niekwalifikowalny.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p> <p>W przypadku operacji tzw. „miękkich” np. szkolenia, warsztaty tablicą informacyjną będzie plakat, wydrukowany w kolorze, formatu min. A4 zamieszczony na drzwiach wejściowych do budynku, gdzie odbywały się będą zajęcia, na drzwiach wejściowych do sali oraz w sali (min. 3 plakaty). strona internetowa zamieszczenie informacji na stronie internetowej własnej lub na stronie internetowej LGD, gminy, na terenie której będzie realizowana operacja. Minimalne informacje: źródło współfinansowania odpowiednio ologowane, nazwa</p>	<p>dokument dodatkowy LGD.</p>
---	--------------	---	--------------------------------

			<p>działania, nazwa LGD, kwota dofinansowania operacji, cel operacji.</p> <p>— informacja na materiałach powielanych — tj. na korespondencji, zaproszeniach, materiałach typu ulotki, publikacje, i innych materiałach powielanych. Materiały powielane zawierać muszą min. logo UE, PROW 2014-2020, logo LGD oraz formułę: „Europejskie Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”.</p>	
4	<p>GRUPA DEFAWORYZOWANA</p> <p>W ramach operacji zostanie zatrudniona osoba/y należąca do grupy defaworyzowanej.</p>	5 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej, określonej w LSR.</p> <p>Grupa defaworyzowana: grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania LGD Vistula, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy.</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby do 35 roku życia, - osoby powyżej 50 roku życia, - kobiety, - osoby niepełnosprawne. <p>Status ten sprawdzany jest na dzień złożenia wniosku.</p> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Diagnoza obszaru objętego LSR, analiza SWOT pozwoliła na określenie pewnych obszarów, grup, kierunków działania, na które LGD powinna zwrócić szczególną uwagę, skierować środki w tym kierunku. Grupa defaworyzowana to grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR LGD „Vistula”, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy.</p>	<p>Oświadczenie beneficjenta o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej — dokument dodatkowy LGD. W przypadku przynależności do pozostałych grup defaworyzowanych — informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie</p> <p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o zobowiązaniu do zatrudnienia osoby z grupy defaworyzowanej - załącznik dodatkowy LGD.</p>

5	<p>WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie przekracza 100 130 tys. zł - 15 pkt, - jest wyższa niż 100 130 tys. zł i nie przekracza 130 160 tys. zł - 10 pkt, - jest wyższa niż 130 160 tys. i nie przekracza 160 190 tys. zł - 5 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	15 lub 10 lub 5 lub 0	<p>Ocenie podlega kwota pomocy o jaką ubiega się Wnioskodawca.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż kwota jest niższa lub równa 130 tys. w pierwszym przypadku; jest niższa lub równa 160 tys. w drugim przypadku i jest niższa lub równa 190 tys. zł w trzecim przypadku.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej pomocy, co gwarantuje otrzymanie dotacji przez większą liczbę osób z obszaru, a tym samym stworzenie większej liczby miejsc pracy i zmniejszenie bezrobocia.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in.: małą liczbę przedsiębiorstw, wysokie bezrobocie, niewystarczająca ilość miejsc pracy.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
6	<p>WKŁAD WŁASNY</p> <p>Udział wkładu własnego wyższy niż wymagany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od 5% - do 15% włącznie - 3 pkt, - pow. 15% - do 25% włącznie - 6 pkt, - pow. 25% - 9 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	9 lub 6 lub 3 lub 0	<p>Ocenie podlega wielkość wkładu własnego jaki Wnioskodawca zamierza wnieść na potrzeby rozwinięcia swojej firmy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Premiowane będą operacje, gdzie Wnioskodawca wnieśli większy wkład własny. Da to możliwość realizacji większej liczby lub zwiększy zakres realizowanych operacji przy tej samej puli środków.</p> <p>UWAGA: Przez wkład własny rozumiemy wyłącznie wkład finansowy.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
7	<p>Planowany czas realizacji operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie przekracza 3 miesięcy - 15 pkt, - jest wyższy niż 3 miesiące i nie przekracza 6 miesięcy - 7 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	15 lub 7 lub 0	<p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż czas realizacji operacji jest mniejszy lub równy 3 m-ce w pierwszym przypadku i jest mniejszy lub równy 6 miesięcy w drugim przypadku.</p> <p>Czas realizacji operacji liczony jest od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia</p> <p>Preferowane są operacje realizowane w krótszym terminie ze względu na konieczność płynnego rozliczenia środków. Operacje zrealizowane w terminie szybszym, pozwalają w przypadku powstania oszczędności, ogłosić kolejny konkurs, tym samym dając szansę innym Wnioskodawcom ubiegać się o środki.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o planowanym czasie realizacji operacji. Uwaga: określając czas realizacji operacji należy mieć na uwadze rodzaj planowanych do realizacji zadań.</p> <p>Określony planowany czas realizacji operacji musi być tożsamy z zapisami wniosku</p>

8	<p>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu.</p>	3 lub 0	<p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych. i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła. <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/yh formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>W tym kryterium ocenia się czy operacja wpływa na poprawę środowiska naturalnego. Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Należy szczegółowo opisać w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu. Preferuje się operacje przyczyniające się do ograniczenia emisji gazów cieplarnianych. Warunek uznaje się za spełniony o ile w ramach kosztów zaplanowano zastosowanie następujących rozwiązań:</p> <p>— w przypadku budowy, przebudowy, remontu zaplanowano jego termomodernizację, tj. ocieplenie ścian lub/i stropów lub/i dachu lub/i fundamentów; lub/i zaplanowano wymianę systemu ogrzewania na energooszczędne; lub/i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła); lub/i zastosowano proces mikrokogeneracji (proces technologiczny polegający na skojarzeniu produkcji energii cieplnej i elektrycznej w oparciu o wykorzystanie urządzeń małych i średnich mocy) lub/i zastosowano proces mikrotrigeneracji (efektywne wykorzystanie energii elektrycznej, ciepła i chłodu w jednej instalacji oraz zamontowano oświetlenie energooszczędne np. typu LED.</p> <p>— w pozostałych przypadkach zaplanowano wymianę lub wymieniono oświetlenie energooszczędne, np.</p>	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt. 8 i 9) stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
---	---	---------------	--	---

			<p>typu LED i zaplanowano montaż urządzeń Odnawialnych źródeł energii (kolektor słoneczny – panel solarny, panel fotowoltaiczny, pompa ciepła).</p>	
9	<p>DORADZTWO</p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wzięt udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru w którym wnioskodawca zamierza złożyć wniosek.</p>	9 Lub 0	<p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej www.lgdvistula.org, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożony podpis na liście obecności rozpowszechnionej podczas spotkania / szkolenia oraz 2. wypełniona i złożona Ankieta weryfikująca przez uczestnika spotkania / szkolenia, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń). <p>Uwaga: należy spełnić obie przesłanki łącznie aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile zaznaczy jaką konkretną firmę reprezentuje, tj. poda nazwę firmy, siedzibę firmy, NIP firmy.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych – szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem.</p> <p>By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu / szkoleniu dostępne w biurze LGD.</p>

			mogła wniosku wybrać do dofinansowania.	
10	<p>CZAS PROWADZENIA FIRMY</p> <p>Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 miesiące - 3 pkt, - powyżej 24 do 36 miesięcy włącznie - 6 pkt, - pow. 36 miesięcy - 9 pkt. <p>Kryterium rozłączne.</p>	9 lub 6 lub 3 lub 0	<p>Ocenie podlega czas prowadzenia firmy/działalności gospodarczej.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się wsparcie Wnioskodawców, którzy mają doświadczenie w prowadzeniu firm. działają dłużej na obszarze LSR. Pozwala to zakładać rzetelność firmy, stabilną sytuację na rynku pracy, znajomość branży.</p> <p>Im dłuższy okres prowadzenia działalności tym korzystniej.</p> <p>W okres prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia firmy.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz informacje zawarte w dokumentach przedstawione przez Wnioskodawcę: aktualny (nie starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku) wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.</p> <p>Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych w CEiGD/KRS/inny organ.</p>
11	<p>SIEDZIBA NA OBSZARZE LSR</p> <p>Wnioskodawca posiada siedzibę lub zgłoszone dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 24 miesięcy na dzień złożenia wniosku.</p>	12 lub 0	<p>Ocenie podlega weryfikacja czy Wnioskodawca jest z obszaru/działania na obszarze objętym LSR.</p> <p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM: Preferuje się Wnioskodawców, którzy działają na obszarze LSR.</p> <p>Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz informacje zawarte w dokumentach przedstawione przez Wnioskodawcę: aktualny (nie</p>

				starszy niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku) wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych w CEiGD/KRS/inny organ.
12	RACJONALNOŚĆ BUDŻETU	10 lub 0	<p>Ocenie podlega czy do zaproponowanych kosztów Wnioskodawca przedłożył po 3 porównywalne oraz aktualne oferty dla każdej pozycji wskazanej w Zakresie rzeczowo-finansowym operacji (nie starsze niż 2 miesiące przed dniem złożenia wniosku).</p> <p>Oferta winna zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwę/dane wystawiającego/przedkładającego ofertę/dane potencjalnego dostawcy, - wskazanie minimalnych parametrów planowanego wydatku – Wykonawca na każdej z 3 ofert dla każdej pozycji zaznacza parametry wspólne, zgodne z tymi wskazanymi w biznesplanie, - wskazanie ceny netto, brutto, wartości podatku VAT, - wskazanie terminu ważności oferty. <p>W przypadku ofert wydrukowanych z internetu - należy taką ofertę podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk z internetu. W przypadku wydruku skanu ofert np. z maila należy taki wydruk oferty oraz maila podpisać z imienia i nazwiska przez Wnioskodawcę oraz wprowadzić zapis: wydruk oferty z maila.</p> <p>UWAGA: zaleca się pozostawienie sobie kserokopii ofert, wydruków z internetu, gazetek reklamowych.</p>	Analiza dokumentów podczas dokonywania oceny/prezentacji złożonego wniosku.

			<p>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</p> <p>Przedłożone oferty pozwolą założyć, że Wnioskodawca przemyślał swój biznesplan, dokonał analizy rynku. Oferty pozwolą ustalić czy zaplanowane koszty są racjonalne i adekwatne do powszechnie obowiązujących cen rynkowych.</p>	
	RAZEM	100 95	Wymagane minimum: 50 48	