

do Ogłoszenia o naborze wniosków na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Sztynwag, 05.10.2020 r.

**LOKALNE KRYTERIA OCENY I WYBORU  
OBOWIĄZUJĄCE W RAMACH NABORU WARUNKI UDZIELENIA WSPARCIA  
W RAMACH KONKURSU NR 4/2020**

**Kryteria wyboru i oceny operacji w ramach poddziałania 19.2  
w ramach PROW na lata 2014-2020 (dotacje)**

Zakres tematyczny operacji: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez rozwijanie działalności gospodarczej.

CEL OGÓLNY NR I: Wsparcie przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022

SZCZEGÓŁOWY 1.1: Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR do 2022 roku

PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.1.2: Rozwój istniejących firm.

**ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH FIRM**

LP	Kryterium	Liczba pkt	Sposób weryfikacji	Źródło weryfikacji
1	<p><b>MIEJSCA PRACY</b></p> <p>W ramach operacji zakłada się utworzenie i utrzymanie miejsc pracy na poziomie wyższym niż wymagany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodatkowy 1,0 etat i więcej – 14 pkt.</li> <li>- dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu – 7 pkt.</li> </ul> <p>Kryterium rozłączne.</p> <p>UWAGA: zapis „dodatkowy 1,0 etat i więcej” oznacza:</p> <p><u>równy lub wyższy 1,0 etatowi</u></p> <p>a zapis „dodatkowe 0,5 etatu do 1,0 etatu” oznacza:</p> <p><u>min. 0,5 etatu lecz mniej niż 1,0 etat.</u></p>	<p>14</p> <p>lub</p> <p>7</p> <p>lub</p> <p>0</p>	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada utworzenie i utrzymanie więcej miejsc <b>na poziomie wyższym niż to jest wymagane</b>.</p> <p>Wymóg minimum, zgodnie z Programem PROW na lata 2014-2020:</p> <p><b>utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne</b> i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, <b>zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę</b></p> <p><b>i</b></p> <p><b>utrzymania co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne do dnia, w którym upłyną 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</b></p> <p>W/w zobowiązanie (dot. utworzenia miejsca pracy) nie stosuje się w przypadku, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie podmiot ten ubiega się za realizację danej operacji, nie przekracza 25 tys. złotych.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>

			<p>UWAGA: wskazana liczba planowanych do utworzenia i utrzymania miejsc pracy zostanie wprowadzona do zawartej umowy o przyznanie pomocy i <u>zmiana tego zakresu nie będzie możliwa.</u></p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Preferuje się projekty generujące nowe miejsca pracy.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in. wysokie bezrobocie, niewystarczającą ilość miejsc pracy.</p>	
2	<p><b>INNOWACJA</b></p> <p>W ramach operacji zakłada się stosowanie rozwiązań innowacyjnych opisanych w opracowaniu: Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji W K-P do 2020 roku.</p> <p>Operacja została uznana za innowacyjną – 3 pkt.</p> <p>Operacja nie została uznana za innowacyjną - 0 pkt.</p>	3 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zakłada zastosowanie rozwiązań <u>innowacyjnych i to uzasadni.</u> Preferuje się operacje, których zakres wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji WK-P do 2020 roku:</p> <p><a href="http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf">http://www.innowacje.kujawsko-pomorskie.pl/wp-content/uploads/2012/05/Z5-Inteligentna-specjalizacja.pdf</a></p> <p>UWAGA: prosimy zapoznać się szczególnie z rozdz. 6 opracowania (str. od 31 do 49). Wnioskodawca zobowiązany będzie do wskazania konkretnych rozwiązań, które potwierdzą, że zakres operacji wpisuje się w Inteligentne Specjalizacje Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W opisie należy obowiązkowo powołać się na numer strony, konkretny zapis).</p> <p>UWAGA: Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt 7) mogą dotyczyć zastosowania rozwiązań innowacyjnych uznanych powszechnie jako innowacyjne, jednak rozwiązania te nie będą podlegały ocenie.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b></p> <p>W opracowaniu wskazane zostały obszary, które mają szczególny wpływ na rozwój gospodarczy woj. kuj-pom. Rozwiązania te przyczynić się mają do wdrażania rozwiązań z wykorzystaniem dorobku, wyników badań, tak by stworzyć ofertę na wysokim poziomie. Zastosowanie rozwiązań innowacyjnych powinno być ukierunkowane na budowanie mini systemów gospodarczych działających w obszarze najsilniejszych branż. Wspierany mini system powinien integrować firmy z różnych branż stanowiące sieć poddostawców części, półproduktów i usług wspólnie działające na rzecz produkcji wyrobów końcowych z branży mającej istotne znaczenie dla województwa.</p>	Opis stosowania rozwiązań innowacyjnych przez Wnioskodawcę – dokument dodatkowy LGD.
3	<p><b>PROMOCJA</b></p> <p>W ramach operacji zaplanowano działania informujące o dofinansowaniu ze środków LSR – 6 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zaplanowano działań informujących o dofinansowaniu ze środków LSR – 0 pkt.</p>	6 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zastosowanie następującego rozwiązania z zakresu promocji LSR i LGD:</p> <p>- <b>montaż tablicy informacyjno-promocyjnej</b> - tablica odpowiednio ologowana podstawowymi znakami: logo Unii Europejskiej, logo PROW 2014-2020 oraz logo LGD "Vistula - Terra Culmensis", zgodnie z parametrami podanymi w "Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020". dostępnej na stronie <a href="http://www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html">www.arimr.gov.pl/pomoc-unijna/prow-2014-2020.html</a>.</p>	Informacje zawarte w Oświadczeniu o rozpowszechnianiu marki LGD – dokument dodatkowy LGD.

	<p>Maksymalna liczba punktów do zdobycia łącznie: 6 pkt.</p>		<p>Tablica powinna być wykonana z materiału trwałego, typu: PCV, blacha, drewno oraz umieszczona w miejscu wskazanym jako miejsce wykonywania działalności gospodarczej w ogólnodostępnym miejscu, np. na zewnątrz budynku, na drzwiach wejściowych, na słupie.</p> <p>Należy szczegółowo opisać rodzaj tablicy informacyjnej podając minimalne parametry techniczne typu: minimalny rozmiar, rodzaj materiału z jakiego zostanie wykonana tablica, miejsce montażu, zarys treści tablicy itp.</p> <p><b>Minimalne zapisy wymagane do umieszczenia na tablicy:</b>          Operacja pn.: „.....” w zakresie rozwijania działalności gospodarczej współfinansowania jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.          Cel operacji: ...          Kwota dofinansowania: ...          Środki na realizację operacji pozyskano za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.</p> <p><u>UWAGA: koszt zakupu tablicy nie jest kosztem kwalifikowalnym</u> w ramach programu, w ramach którego przyznawane jest wsparcie. Jeżeli koszt ten zostanie wprowadzony do zestawienia rzeczowo-finansowego, to koszt zakupu tablicy należy zawrzeć jako koszt niekwalifikowalny.</p> <p>Tablicę należy zamontować w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b>          Preferowane są projekty promujące obszar wdrażania LSR, w tym LGD. W tym celu należy wskazać wykorzystanie logo LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" oraz logotypy PROW 2014-2020. Taka promocja przyczyni się do wzmocnienia rozpoznawalności marki LGD oraz rozpowszechni informacje nt. funduszy unijnych wdrażanych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.</p>	
4	<p><b>GRUPA DEFAWORYZOWANA</b></p> <p>W ramach operacji zostanie zatrudniona osoba/y należąca do grupy defaworyzowanej - 5 pkt.</p> <p>W ramach operacji nie zostanie zatrudniona osoba/y należąca/e do grupy defaworyzowanej - 0 pkt.</p>	5 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca zaplanował zatrudnienie osoby należącej do grupy defaworyzowanej, określonej w LSR.</p> <p><b>Grupa defaworyzowana:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby do 35 roku życia,</li> <li>- osoby powyżej 50 roku życia,</li> <li>- kobiety,</li> <li>- osoby niepełnosprawne.</li> </ul> <p>Osoba do 35 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 35 lat.</p>	<p>Informacje zawarte w Oświadczeniu o zobowiązaniu do zatrudnienia osoby z grupy defaworyzowanej - załącznik dodatkowy LGD.</p>

			<p>Osoby powyżej 50 roku życia to osoba, która w dniu złożenia wniosku ma ukończone 50 lat i więcej.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Diagnoza obszaru objętego LSR, analiza SWOT pozwoliła na określenie pewnych obszarów, grup, kierunków działania, na które LGD powinna zwrócić szczególną uwagę, skierować środki w tym kierunku. Grupa defaworyzowana to grupa, która ma być objęta szczególnym wsparciem w ramach LSR LGD „Vistula”, grupa będąca w trudnej sytuacji/położeniu na rynku pracy.</p>	
5	<p><b>WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY</b></p> <p>- nie przekracza 143 tys. zł - 15 pkt, - przekracza 143 tys. zł – 0 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	15 lub 0	<p>Ocenie podlega kwota pomocy o jaką ubiega się Wnioskodawca.</p> <p>Uwaga: zapis „nie przekracza” oznacza, iż kwota jest niższa lub równa 143 tys. zł w pierwszym przypadku; zapis „przekracza” oznacza kwotę 143.001,00 zł i wyższą.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Preferuje się operacje o niższej wartości wnioskowanej pomocy, co gwarantuje otrzymanie dotacji przez większą liczbę osób z obszaru, a tym samym stworzenie większej liczby miejsc pracy i zmniejszenie bezrobocia.</p> <p>Kryterium jest adekwatne do analizy SWOT, gdzie w słabych stronach wykazano m.in.: małą liczbę przedsiębiorstw, wysokie bezrobocie, niewystarczająca ilość miejsc pracy.</p>	<p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
6	<p><b>WKŁAD WŁASNY</b></p> <p>Udział wkładu własnego wyższy niż wymagany o: - od 5% - do 15% włącznie - 3 pkt, - pow. 15% - do 25% włącznie - 6 pkt, - pow. 25% - 9 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	9 lub 6 lub 3 lub 0	<p>Ocenie podlega wielkość wkładu własnego jaki Wnioskodawca zamierza wnieść na potrzeby rozwinięcia swojej firmy.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Premiowane będą operacje, gdzie Wnioskodawca wnieśli większy wkład własny. Da to możliwość realizacji większej liczby lub zwiększy zakres realizowanych operacji przy tej samej puli środków.</p> <p><b>UWAGA:</b> <b>Przez wkład własny rozumiemy wyłącznie wkład finansowy.</b></p>	<p>Informacje zawarte we wniosku oraz w Biznesplanie stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>
7	<p><b>OCHRONA ŚRODOWISKA I KLIMATU</b></p> <p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu –3 pkt.</p> <p>Operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu – 0 pkt.</p>	3 lub 0	<p>Ocenie podlega wpływ operacji na poprawę środowiska naturalnego, na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p> <p><b>Należy szczegółowo opisać i uzasadnić</b> w jaki sposób planowane do zastosowania rozwiązania korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu poprzez wykorzystanie energii słonecznej.</p> <p>Warunek uznaje się za spełniony o ile <b>w ramach kosztów zaplanowano</b> zastosowanie następujących rozwiązań (<b>montaż w miejscu prowadzenia/zarejestrowania działalności gospodarczej</b>): - zakup i montaż instalacji solarnych, i/lub - zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych, i/lub - zakup i montaż instalacji pompy ciepła.</p>	<p>Informacje zawarte w Biznesplanie (sekcja IV. pkt. 8 i 9) stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie.</p>

			<p>Uwaga: przez instalację solarną rozumie się zamontowany w miejscu prowadzenia działalności (dach, grunt) adekwatny do danej branży zestaw paneli solarnych. Montaż odbywa się przez firmę mającą do tego uprawnienia. Instalacja zawiera protokół montażu, w tym informację o podłączeniu.</p> <p>Przez instalację fotowoltaiczną rozumie się zamontowany w miejscu prowadzenia działalności (dach, grunt) adekwatny do danej branży zestaw paneli fotowoltaicznych. Montaż odbywa się przez firmę mającą do tego uprawnienia. Instalacja zawiera protokół montażu, w tym informację o podłączeniu do operatora przesyłu energii elektrycznej.</p> <p>UWAGA: należy zaplanować koszt zakupu i montażu niezbędnej ilości poszczególnych elementów wybranej/ych formy zaplanowanych rozwiązań, tak by w kontekście prowadzonej działalności przynosiły one zakładane oczekiwania, w tym generowały oszczędności w kosztach prowadzenia działalności.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b></p> <p>Preferuje się operacje stosujące rozwiązania, które korzystnie wpływają na ochronę środowiska i zmiany klimatu.</p>	
8	<p><b>DORADZTWO</b></p> <p>Wnioskodawca przed złożeniem wniosku wzięł udział w doradztwie w formie spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej przeprowadzonym przez LGD "Vistula - Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję" w ramach naboru, w którym wnioskodawca zamierza złożyć wnioski.</p> <p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa – 9 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa – 0 pkt.</p>	9 lub 0	<p>Ocenie podlega skorzystanie z formy doradztwa jakie zaproponowała LGD. O formie doradztwa LGD informowała będzie: zawsze za pośrednictwem strony internetowej <a href="http://www.lgdvistula.org">www.lgdvistula.org</a>, ponadto na za pośrednictwem rozpowszechnianych plakatów, ulotek, przekazu słownego.</p> <p>Dokumentami potwierdzającym fakt skorzystania z doradztwa jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>złożony podpis na liście obecności</b> rozpowszechnionej podczas spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej oraz</li> <li>2. <b>wypełniona i złożona Ankieta</b> weryfikująca przez uczestnika spotkania/szkolenia/innej formy stacjonarnej, planującego ubieganie się o wsparcie w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD (ankieta rozpowszechniana podczas spotkań/szkoleń).</li> </ol> <p>Uwaga: należy spełnić <u>obie przesłanki łącznie</u> aby uzyskać punkty w tym kryterium tj. podpis na liście obecności oraz wypełniona ankieta.</p> <p>UWAGA: przyznanie punktów w tym kryterium dotyczy udziału w szkoleniu/spotkaniu/innej formie stacjonarnej, organizowanym na potrzeby danego naboru. Udział w szkoleniach/spotkaniach/innych formach niestacjonarnych dot. poprzednich naborów nie będzie kwalifikowalny.</p> <p>W przypadku kiedy w imieniu Wnioskodawcy będzie występowała osoba/firma, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku o przyznanie pomocy podpisy złożone na liście obecności oraz ankiecie przez tę osobę/firmę będą uznane za spełnienie warunku o ile wskaże jakiego Wnioskodawcę reprezentuje, tj. jego imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nr PESEL.</p>	<p>Lista obecności z udziału w spotkaniu / szkoleniu i ankieta weryfikująca udział w spotkaniu /szkoleniu/innej formie stacjonarnej dostępne w biurze LGD.</p> <p>a w przypadku doradztwa prowadzonego w formie niestacjonarnej: notatka pracownika biura LGD/osoby prowadzącej prezentująca udział uczestnika.</p> <p>W notatce pracownik wskazuje godzinę rozpoczęcia, godzinę zakończenia takiego doradztwa.</p>

			<p>W przypadku doradztwa prowadzonego w formie niestacjonarnej (np. e-szkolenie) potwierdzeniem udziału jest zgłoszenie swojego udziału zgodnie z założeniami rekrutacyjnymi każdorazowo wskazanymi w zasadach/regulaminie rekrutacji i udziału w doradztwie (dok. te dostępne będą wraz z informacją o organizacji tego rodzaju formy doradztwa).</p> <p>Udział zweryfikowany będzie przez pracownika biura lub osobę prowadzącą – pracownik/osoba prowadząca stworzy notatkę z takiego doradztwa, gdzie wprowadzi dane osób uczestniczących w doradztwie prowadzonym w formie niestacjonarnej.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> LGD zakłada organizację spotkań informacyjnych/szkoleń, związanych tematycznie z planowanym do ogłoszenia/ogłoszonym konkursem. By uniknąć błędów w procesie przygotowania wniosku preferuje się, że potencjalni Wnioskodawcy/ich reprezentanci wezmą udział w spotkaniu informacyjnym – szkoleniu. Taka ścieżka pozwoli na złożenie wniosku pełnego, kompletnego, zgodnego z założeniami LSR, pozwoli uniknąć błędów i sytuacji, kiedy Rada ze względu na niepoprawność pewnych zapisów/oczywistych omyłek nie będzie mogła wniosku wybrać do dofinansowania.</p>	
9	<p><b>CZAS PROWADZENIA FIRMY</b></p> <p>Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 24 miesięcy - 3 pkt,</li> <li>- od 25 do 36 miesięcy włącznie - 6 pkt,</li> <li>- 37 miesięcy i więcej - 9 pkt.</li> </ul> <p>Za prowadzenie działalności gospodarczej do 24 miesięcy Wnioskodawca otrzymuje 0 pkt.</p> <p>Kryterium rozłączne.</p>	9 lub 6 lub 3 lub 0	<p>Ocenie podlega czas prowadzenia firmy/działalności gospodarczej.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Preferuje się wsparcie Wnioskodawców, którzy mają doświadczenie w prowadzeniu firm. Pozwala to zakładać rzetelność firmy, stabilną sytuację na rynku pracy, znajomość branży.</p> <p>Im dłuższy okres prowadzenia działalności tym korzystniej.</p> <p>W okres prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia firmy.</p> <p>UWAGA: pomoc jest przyznawana jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał działalność co najmniej 365 dni.</p>	Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych w CEiDG/KRS/inny organ.
10	<p><b>SIEDZIBA NA OBSZARZE LSR</b></p> <p>Wnioskodawca posiada siedzibę lub zgłoszone dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 730 dni na dzień złożenia wniosku – 12 pkt.</p> <p>Wnioskodawca nie posiada siedziby lub zgłoszenia dodatkowego miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR od co najmniej 730 dni na dzień złożenia wniosku – 0 pkt.</p>	12 lub 0	<p>Ocenie podlega czy Wnioskodawca działa na obszarze objętym LSR od dłuższego czasu.</p> <p><b>UZASADNIENIE WYBORU KRYTERIUM:</b> Preferuje się Wnioskodawców, którzy działają na obszarze LSR.</p> <p>Wnioskodawca powinien załączyć do wniosku kserokopię dokumentów potwierdzających adres siedziby lub dodatkowego miejsca prowadzenia działalności.</p> <p>Określenie „co najmniej” oznacza 730 dni i dłużej.</p>	Biuro LGD/Rada LGD na potrzeby weryfikacji kryterium może posiłkować się wiedzą powszechnie obowiązującą, tj. zweryfikować kryterium na podstawie informacji opublikowanych w CEiDG/KRS/inny organ.
	RAZEM	85	Wymagane minimum: <b>43</b>	

