



LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
"VISTULA-TERRA CULMENSIS"

LSR

Lokalna Strategia Rozwoju
dla obszaru działania
Lokalne Grupy Działania
(LGD)

„Vistula-Terra Culmensis-
Rozwój przez Tradycję”
na lata 2023-2029

Wabcz, lipiec 2024

www.lgdvistula.org

Aktywizacja
Włączenie
Edukacja



FORUM GENERALNE

Lokalna Strategia Rozwoju
dla obszaru działania
Lokalne Grupy Działania (LGD)
„Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”
na lata 2024-2029



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Przedmiot spotkania:

- prezentacja wniosków, pomysłów i potrzeb zgłaszanych podczas spotkań gminnych;
- prezentacja kryteriów premiujących projekty w ramach konkursów ogłaszanych przez LGD;
- identyfikacja potrzeb, oczekiwań oraz pomysłów na realizację zadań w ramach LSR;
- harmonogram konkursów na rok 2024 oraz 2025.

LSR chcemy wdrażać RAZEM Z WAMI !!!

Nic dla Was, bez WAS!!!



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Plan komunikacji

NOWA LSR 2024-2029



Minimalne założenia:

- 3 MPI/rok – Mobilne Punkty Informacyjne nt. RLKS,
- 1 raz/rok spotkanie informacyjne na terenie każdej z gmin tworzących LSR
- 1 raz/rok Forum generalne nt. Wdrażania LSR
- organizacja bezpłatnych szkoleń z zakresu zasad i warunków przyznawania pomocy, w tym z rozliczania otrzymanej pomocy
- prowadzenie: strony www, bazy mailowej, newslettera, profilu społecznościowego Facebook



Co chcemy wdrażać w ramach LSR
w latach

2024-2029

MOŻLIWOŚCI NA ROZWÓJ OBSZARU LGD "VISTULA"
MOŻLIWOŚCI WSPARCIA POMYSŁÓW, INICJATYW
MOŻLIWOŚCI WSPARCIA LOKALNYCH PODMIOTÓW



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

ZIDENTYFIKOWANE POTRZEBY

- **ROZWÓJ POTENCJAŁU LUDZKIEGO -**

włączenie i aktywizacja, animacja, integracja, rozwój osobisty, edukacja, nauka, podnoszenie czy zmiana umiejętności czy kwalifikacji; rozwój funkcji małych gospodarstw rolnych i ich właścicieli – rolników i ich rodzin; rozwój społeczeństwa przedsiębiorczego (wsparcie przedsiębiorczości).

- **ROZWÓJ MAŁEJ INFRASTRUKTURY PUBLICZNEJ,**

która ma służyć do aktywizacji, włączenia społecznego, integracji i animacji lokalnej społeczności.

Obszary te wzajemnie się uzupełniają i wytyczają obszary tematyczne, które wymagają wsparcia w ramach LSR i pozwalają osiągnąć wizję rozwoju obszarów wiejskich obszaru objętego LSR, która ukierunkowana jest na:



Co oznacza „EWA” W LGD VISTULA?

E- jak edukacja lokalnej społeczności - zadania na rzecz dzieci i młodzieży, osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami ukierunkowane na edukację, rozwój, naukę, podnoszenie czy zmianę umiejętności czy kwalifikacji;

W- jak włączenie lokalnej społeczności - zadania na rzecz dzieci i młodzieży, osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, które ukierunkowane są na projekty partnerskie łączące różne grupy odbiorców,

A- jak aktywizacja lokalnej społeczności - zadania na rzecz dzieci i młodzieży, osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami ale też aktywizacja w zakresie przedsiębiorczości, w tym aktywizacja rolników i ich rodzin; wspieranie małej infrastruktury publicznej, która ma się przyczyniać do zwiększenia aktywności lokalnej społeczności.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Grupa społeczna lub wiekowa wymagająca szczególnego wsparcia



DEFAWORYZOWANI

- **KOBIETY**
- **OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ ICH OPIEKUNOWIE**
- **ROLNICY Z MAŁYCH GOSPODARSTW ROLNYCH**
- **DZIECI I MŁODZIEŻ ucząca się w wieku 06-24 lata**
- **SENIORZY pow. 60 r.ż.**



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego



**SZACOWANY
BUDŻET NOWEJ LSR**

4 021 895 Euro

tj. 17 294 148,50 zł

przy kursie 4,3 zł



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



**Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027**

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA LSR

FEdKIP na lata 2021-2027

środki

w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza

Priorytet nr 7: Fundusze europejskie na rozwój lokalny

Działanie 07.01.Przełamywanie stereotypów związanych z płcią.

Działanie 07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.

Działanie 07.04 Wspieranie integracji społecznej.



2 021 685 EURO



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA LSR

PS WPR na lata 2021-2027

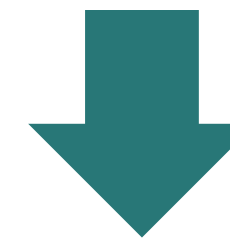
środki

z Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej

na lata 2021-2027:

Interwencja 13.1. LEADER/

Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)



2 000 000,00 EURO



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

Matryca celów i przedsięwzięć

Cel ogólny nr 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie 1.1. Aktywni seniorzy

Przedsięwzięcie 1.2. Aktywne osoby młode

Przedsięwzięcie 1.3. Aktywne kobiety

Przedsięwzięcie 1.4. Mała infrastruktura publiczna

Cel ogólny nr 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie 2.1. Tworzenie nowych firm

Przedsięwzięcie 2.2. Rozwój istniejących firm

Przedsięwzięcie 2.3. Wsparcie rolników

CELE I PRZEDSIĘWZIĘCIA LSR

Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Obszar tematyczny tego celu ukierunkowany jest na potrzebę realizacji działań na rzecz drugiego człowieka, na rzecz rozwoju potencjału ludzkiego w zakresie: aktywizacji, w tym aktywizacji zawodowej, w zakresie rozwoju swoich pasji, zainteresowań ale też umiejętności czy kompetencji, z zakresu animacji, integracji, w tym integracji międzypokoleniowej.

Cel ten ukierunkowany jest również na tworzenie warunków do prowadzenia działań animacyjnych i aktywizacyjnych poprzez wspieranie inicjatyw na rzecz poprawy małej infrastruktury publicznej przyczyniającej się do aktywizacji i integracji lokalnej społeczności.

W realizacji tego celu wykorzystane zostaną lokalne zasoby jakimi są – potencjał osobowy i kadrowy organizacji pozarządowych, w tym KGW, OSP, w tym potencjał ludzki w postaci lokalnej społeczności, do której dedykowane będą poszczególne przedsięwzięcia w ramach LSR; potencjał instytucjonalny – JSPF, w tym posiadane grunty i nieruchomości.



Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie P.1.1: Aktywni seniorzy.

Działania na rzecz integracji seniorów (osób pow. 60 r. ż), pozwalające uchronić tę grupę społeczną przed izolacją i wykluczeniem społecznym.

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą projekty grantowe **polegające na tworzeniu i funkcjonowaniu klubów seniora**, które ukierunkowane będą na integrację seniorów, na wspieranie i rozwój ich aktywności, w tym integracja z lokalną społecznością, rodziną, spotkania międzypokoleniowe.

Forma finansowania: **ryczałt**.

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **max. 95% wkład własny: min. 5%**.

Wartość projektu grantowego: **min. 20.000,00 zł, max. 100.000,00 zł**.

Cross-financing: nie przewiduje się.

Obowiązek realizacji klubów seniora wg Standardów klubów seniora, określonych przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Typ Wnioskodawcy: **wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów)**.

1 Grantobiorca w ramach jednego naboru może złożyć max. 2 wnioski.

Alokacja w LSR: 1 100 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **4.730.000,00 zł**.

Planowany termin ogłoszenia konkursu: październik 2024 r. NABÓR: październik-listopad 2024 r.

Możliwe do realizacji zakresy wsparcia w ramach Przedsięwzięcia P.1.1: Aktywni seniorzy

Działania na rzecz integracji seniorów, pozwalające uchronić tę grupę społeczną przed izolacją i wykluczeniem społecznym:

a) **tworzenie i funkcjonowanie klubów seniora;**

d) **uzupełniająco**, w ramach klubów seniora oraz gospodarstw opiekuńczych:

inne działania mające na celu wsparcie i integrację osób starszych,

uwzględniające udział rodziny i całego środowiska w tworzeniu lokalnych sieci integracji i samopomocy obejmujące:

- organizację wydarzeń włączających środowisko lokalne w problemy osób starszych: np. dnia sąsiada, pikników i wigilii sąsiedzkich;
- spotkania o charakterze międzypokoleniowym, np. z młodzieżą szkolną lub grupami przedszkolnymi, mające na celu wymianę doświadczeń, wzajemną edukację i pomoc;
- spotkania klubów wolontariackich, których celem jest pomoc osobom starszym i samopomoc, w tym organizacja banków wolnego czasu;
- akcje proekologiczne organizowane wspólnie z młodzieżą zwiększające udział młodych i starszych w kształtowaniu środowiska życia, estetyki dzielnicy, osiedla;
- przedstawienia grup teatralnych, zespołów pieśni i tańca z klubów seniora w szkole/przedszkolu lub odwiedziny grup przedszkolnych/szkolnych/ognisk kulturalnych w klubie seniora

Standardy klubów seniora, określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Celem klubu jest podniesienie aktywności społecznej, kulturalnej i fizycznej osób starszych pow. 60 r. ż. zamieszkujących obszar objęty LSR narażonych na marginalizację społeczną.

Klub ma być miejscem przyjaznym seniorom, dającym poczucie bezpieczeństwa i lokalnej wspólnoty, z empatyczną i kompetentną kadrami. Klub ma tworzyć przestrzeń, w której jest miejsce na wymianę doświadczeń i pomysłów na spędzanie wolnego czasu. W klubie każdy ma równe prawo do wypowiedzi, decyzje podejmowane są wspólnie, a relacje opierają się na wzajemnym szacunku i tolerancji.

Głównym zadaniem klubu jest przeciwdziałanie osamotnieniu i marginalizacji osób starszych.

Zajęcia w klubie są bezpłatne.

Klub powinien oferować elastyczną i zróżnicowaną ofertę zajęć, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników

Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

W ramach klubu realizowane muszą być zadania z następujących obszarów:

A. Aktywność obywatelska – inicjowanie działań na rzecz osób słabszych i zagrożonych wykluczeniem, organizacja wolontariatu, sieci pomocy sąsiedzkiej, banku wolnego czasu, organizacja wydarzeń integrujących społeczność lokalną np. „wigilii sąsiedzkiej”.

B. Kultura fizyczna – organizowanie zajęć ruchowych, tanecznych i innych mających na celu promowanie i wzrost aktywności fizycznej osób w wieku senioralnym,

C. Zdrowie – edukacja zdrowotna, udział w wykładach i zajęciach profilaktycznych

D. Bezpieczeństwo – zapobieganie przestępstwom popełnionym na seniorach poprzez edukację w zakresie zabezpieczenia mienia i zdrowia np. w kontekście korzystania z bankowości elektronicznej, zakupów w sklepach i na platformach internetowych, wykorzystywanych narzędzi wyłudzenia pieniędzy – spotkania z policją, strażą miejską, edukatorami w wybranej dziedzinie,

E. Kreatywność i rozwój zainteresowań – organizowanie warsztatów artystycznych, twórczych, spotkań grup hobbystycznych, w tym kabaretowych i teatralnych,

F. Nabywanie nowych umiejętności – np. poruszania się w Internecie i selekcji informacji, umiejętności obsługi komputera i urządzeń typu smartfon, tablet, załatwiania spraw urzędowych za pomocą narzędzi online.

Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

cd.

G. Samopomoc – tworzenie grup samopomocnych, których członkowie będą wzajemnie się wspierać w trudnościach życia codziennego,

H. Udział w kulturze i uwrażliwienie na sztukę – organizowanie zajęć filmowych, muzycznych, teatralnych, wyjazdy do kin, teatrów, muzeów, centrów sztuki, opery, filharmonii, itp.

I. Wsparcie psychologiczne – indywidualne poradnictwo psychologiczne oraz grupowe warsztaty z psychologiem mające na celu m.in. kształtowania umiejętności współdziałania i współpracy w grupie, np. z elementami psychogramy i innych metod dostosowanych do potrzeb seniorów,

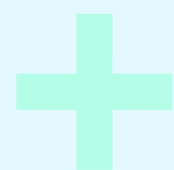
J. Rozwój tożsamości lokalnej – nabywanie wiedzy oraz dzielenie się wiedzą i doświadczeniami nt. lokalnej tradycji, kultury, historii z pozostałymi członkami społeczności, międzypokoleniowe działania edukacyjno-integracyjne.

Wymagana jest kompleksowość wsparcia, co oznacza realizację zajęć z **co najmniej 3 wskazanymi wyżej obszarów** i w ramach tych obszarów Klub powinien zapewnić reprezentacyjną grupę uczestników i odpowiednią liczbę godzin pozwalającą na osiągnięcie oczekiwanych rezultatów.

Standardy klubów seniora, określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Możliwa jest również realizacja **form towarzyszących**, jak np.:

- wyjazdy na wycieczki czy spotkania integracyjne (np. wspólne świętowanie, występy);
 - wsparcie o charakterze specjalistycznym (np. poradnictwo psychologiczne, prowadzenie zajęć o charakterze profilaktycznym i w ramach edukacji zdrowotnej).
- Oferta zajęć specjalistycznych powinna być uzasadniona i wynikać ze zgłoszonych lub zdiagnozowanych potrzeb.



Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Kadra

Za organizację zajęć i prowadzenie klubu seniora odpowiada kierownik, który powinien mieć doświadczeniem w pracy z tożsamą lub podobną grupą.

Kierownik może pełnić równocześnie inną funkcję (np. animatora).

Wymiar zaangażowania czasowego kierownika jest adekwatny do liczby godzin działalności klubu w skali miesiąca.

Na potrzeby prowadzenia zajęć specjalistycznych mogą zostać **zatrudnieni wyłącznie specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć** (np. psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta).

Zatrudnienie dodatkowego opiekuna dla osoby potrzebującej wsparcia w codziennych czynnościach lub asystenta osoby niepełnosprawnej możliwe jest w szczególnych przypadkach, w związku z potrzebą zapewnienia równych szans uczestnictwa w projekcie osobom o specyficznych potrzebach.

Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Zasady funkcjonowania klubu

Godziny funkcjonowania placówki powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości uczestnictwa seniorów.

Liczba osób uczestniczących w poszczególnych spotkaniach i warsztatach organizowanych przez klub może być zróżnicowana w związku z indywidualnymi preferencjami i potrzebami seniorów. Na zajęciach cyklicznych **wymagana jest frekwencja na poziomie 70%** (do frekwencji wlicza się udokumentowaną nieobecność z powodu choroby uczestnika).

Jednocześnie w warsztatach i zajęciach grupowych **nie uczestniczy więcej niż 20 osób jednocześnie.**

W klubie musi być obecna co najmniej 1 osoba z personelu (prowadzący zajęcia, kierownik klubu). Grantobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zajęć zarówno na terenie klubu, jak i podczas zajęć realizowanych poza klubem.

Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Wymogi lokalowe

Klub seniora musi być usytuowany w miejscu **dostępnym dla seniorów** oraz być przystosowany do potrzeb oraz możliwości osób z niepełnosprawnościami **zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027** stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

Liczba i wielkość pomieszczeń przeznaczonych na klub seniora odpowiada potrzebom wynikającym z liczby jego uczestników.



Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Katalog kosztów

W ramach prowadzenia klubu dofinansowaniu podlegają w szczególności następujące koszty:

- a) wynagrodzenie kadry,
- b) koszty związane z różnymi formami prowadzenia zajęć (np. wyjazdy, bilety wstępu),
- c) gry planszowe, karciane, książki, prenumerata gazet, czytniki e-booków itp.,
- d) materiały do prowadzenia zajęć,
- e) wyżywienie,
- f) wyposażenie klubu w zakresie niezbędnym do jego funkcjonowania,
- g) koszty eksploatacji pomieszczeń w proporcji odpowiadającej liczbie godzin funkcjonowania klubu w miesiącu,
- h) koszty dostosowania pomieszczeń do pełnienia nowej funkcji (drobnego remontu i adaptacji w niezbędnym zakresie).

Standardy klubów seniora,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.04 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

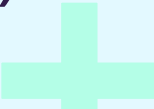
Ze wsparcia w klubie seniora wyłączone są osoby będące uczestnikami dziennych domów pomocy i innych ośrodków wsparcia dziennego przewidzianych w ustawie o Pomocy społecznej.

Klub seniora nie świadczy usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych takich jak dzienny dom pomocy lub inne ośrodki wsparcia zdefiniowane w art.51. ustawy o pomocy społecznej.

prowadzenia dokumentacji

Klub zobowiązany jest do, która musi zawierać:

- a) listę obecności uczestników w ramach poszczególnych zajęć,
- b) harmonogram działań w ujęciu tygodniowym, umieszczony w miejscu dostępnym dla uczestników projektu,
- c) ewidencję czasu pracy kadry klubu – w przypadku umowy zlecenie musi być prowadzona ewidencja godzin pracy,
- d) miesięczne sprawozdania/protokoły z działalności klubu prowadzone przez kierownika klubu.

 Klub zobowiązany jest do posiadania swojego regulaminu, w którym znajdą odzwierciedlenie zapisy ze standardu.

Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie P.1.2: Aktywne osoby młode

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą projekty grantowe polegające na **tworzeniu i funkcjonowaniu edukacyjnych klubów młodzieżowych**, w ramach których możliwa jest realizacja różnorodnego obszaru tematycznego, uwzględniającego zainteresowania, zdolności, potrzeby, predyspozycje dzieci i młodzieży w tym zajęcia filmowe, muzyczne, artystyczne, sportowe, z robotyki, programowania; nawiązujące swoim zakresem m.in. do lokalnej tożsamości i kultury, a także polegające na wsparciu edukacji społecznej i obywatelskiej dzieci i młodzieży m.in. poprzez realizację spotkań, warsztatów i wizyt studyjnych.

Forma finansowania: **ryczałt.**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **max. 95% wkład własny: min. 5%.**

Wartość projektu grantowego: **min. 20.000,00 zł, max. 100.000,00 zł.**

Cross-financing: nie przewiduje się.

Obowiązek realizacji edukacyjnych klubów młodzieżowych wg Standardów klubów młodzieżowych, określonych przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Typ Wnioskodawcy: **wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów.**

1 Grantobiorca w ramach jednego naboru może złożyć max. 2 wnioski.

Alokacja w LSR: 697 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **2.997.100,00 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: grudzień 2024 r. NABÓR: styczeń 2025 r.

Możliwe do realizacji zakresy wsparcia w ramach Przedsięwzięcia P.1.2: Aktywne osoby młode

Wsparcie dzieci i młodzieży uczącej się w wieku
06-24 lata poza edukacją formalną.

Rozwijanie umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego, poprzez utworzenie i wsparcie na rzecz tworzenia i funkcjonowania edukacyjnych klubów młodzieżowych.

W ramach klubów możliwa jest realizacja różnorodnego obszaru tematycznego, uwzględniającego zainteresowania, zdolności, potrzeby oraz predyspozycje dzieci i młodzieży np. zajęcia filmowe, muzyczne, artystyczne, sportowe, z robotyki, programowania, nt. lokalnej tożsamości i kultury realizację spotkań, warsztatów i wizyt studyjnych.

Zadania skierowane są do dzieci i młodzieży uczącej się, w wieku od 6 do 24 lat, z obszaru objętego LSR (zamieszkiwanie na obszarze LSR).

Za dzieci i młodzież uczące się należy rozumieć osoby posiadające status ucznia (są uczniami szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w trakcie roku szkolnego

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Celem klubu jest podniesienie kompetencji i umiejętności dzieci i młodzieży oraz zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań.

Klub ma być miejscem przyjaznym dzieciom i młodzieży, dającym poczucie bezpieczeństwa i lokalnej wspólnoty, z empatyczną i kompetentną kadrami. Klub ma tworzyć edukacyjną przestrzeń, w której jest miejsce na wymianę doświadczeń, kontakty społeczne, a relacje opierają się na wzajemnym szacunku i tolerancji.

Głównym zadaniem klubu jest wspieranie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.

Zajęcia w klubie są bezpłatne.

Klub powinien oferować elastyczną i zróżnicowaną ofertę zajęć, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników. Zaangażowanie dzieci i młodzieży we wspólne formułowanie oferty jest obligatoryjne.

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

W ramach klubu realizowane muszą być zadania z następujących obszarów:

A. Rozwój fizyczny - organizowanie zajęć sportowych, m.in. akrobatycznych, tanecznych, sztuk walki i innych mających na celu promowanie i wzrost aktywności fizycznej. Działania klubu powinny mieć na celu zachęcenie dzieci i młodzieży do różnorodnych form aktywności fizycznej oraz prowadzenia zdrowego stylu życia

B. Rozwój intelektualny – stymulowanie rozwoju i zainteresowań naukowych dzieci i młodzieży poprzez ciekawe zajęcia naukowe, udział w warsztatach naukowych, zajęcia wspierające proces uczenia się itp.

C. Nabywanie nowych umiejętności życiowych – ćwiczenia z umiejętności samoobsługi, poruszania się w Internecie i selekcji informacji, umiejętności załatwiania spraw urzędowych, itp.

D. Rozwój społeczny – wspieranie w nabywaniu umiejętności w relacjach z innymi, komunikacji interpersonalnej, pracy w grupie, kontaktów z osobami dorosłymi, treningi umiejętności społecznych (TUS) itp.

E. Rozwój kreatywności – organizowanie zajęć artystycznych, twórczych, z robotyki i programowania itp.

F. Udział w kulturze i uwrażliwienie na sztukę – organizowanie zajęć filmowych, muzycznych, teatralnych i innych z obszaru sztuki i kultury. W ramach tych zajęć można realizować wyjazdy do kin, teatrów, muzeów, centrów sztuki, opery, filharmonii itp.

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

cd.

G. Edukacja obywatelska – wspieranie w nabywaniu umiejętności krytycznego i samodzielnego myślenia, w angażowaniu się w życie szkoły i lokalnej społeczności, zajęcia z praw człowieka, nt. form i znaczenia partycypacji społecznej, itp.

H. Rozwój tożsamości lokalnej – nabywanie wiedzy nt. lokalnej tradycji, kultury, historii i ich propagowania, itp.

I. Edukacja w zakresie bezpieczeństwa – organizowanie zajęć uświadamiających nt. zagrożeń w sieci, zajęć z zakresu bezpieczeństwa politycznego, militarnego, ekonomicznego, ekologicznego, a także wsparcie w obszarze przemocy rówieśniczej.

Wymagana jest kompleksowość wsparcia, co oznacza realizację zajęć z **co najmniej 3 wskazanym wyżej obszarów** i w ramach tych obszarów Klub powinien zapewnić reprezentacyjną grupę uczestników i odpowiednią liczbę godzin pozwalająca na osiągnięcie oczekiwanych rezultatów.

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Możliwa jest również **realizacja form towarzyszących**, jak np.:

- wyjazdy na obozy czy spotkania integracyjne (np. wspólne świętowanie, występy);
- **zajęcia o charakterze specjalistycznym** i doraźna pomoc w rozwiązywaniu trudności i problemów dzieci i młodzieży (szkolnych, rodzinnych, psychologicznych).

Oferta zajęć specjalistycznych powinna być uzasadniona i wynikać ze zgłoszonych lub zdiagnozowanych potrzeb. Może ona obejmować takie formy wsparcia jak:

- spotkania z psychologiem,
- zajęcia logopedyczne,
- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,
- inne zajęcia o charakterze terapeutycznym.



Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Kadra

Kadra zatrudniona w klubie musi posiadać odpowiednie udokumentowane kwalifikacje w zależności od charakteru prowadzonych zajęć lub doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.

Co najmniej jedna osoba jest zatrudniona na stanowisku kierownika/opiekuna posiada:

- a) **wykształcenie wyższe** na kierunku: pedagogika lub psychologia lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku studiów i przygotowanie pedagogiczne **lub**
- b) **co najmniej roczne doświadczenie** w pracy z dziećmi i młodzieżą.

Za organizację zajęć i prowadzenie klubu młodzieżowego odpowiada **kierownik**.

Kierownik może pełnić równocześnie funkcję opiekuna.

Na potrzeby prowadzenia zajęć specjalistycznych mogą zostać zatrudnieni wyłącznie specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć (np. psycholog, logopeda, terapeuta pedagogiczny).

Należy pamiętać o **obowiązku weryfikacji kadry zaangażowanej do realizacji działań edukacyjnych pod kątem figurowania w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym**.

Pod opieką jednego opiekuna (wychowawcy, kierownika) może przebywać łącznie mak. 20 uczestników klubu.

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Zasady funkcjonowania klubu

Godziny funkcjonowania placówki powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości uczestnictwa dzieci i młodzieży.

W okresie wakacji i ferii zimowych możliwe jest organizowanie obozów i półkolonii ukierunkowanych na rozwój kompetencji, umiejętności, uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży.

W klubie musi być obecna co najmniej 1 osoba dorosła (opiekun, kierownik).

Grantobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zajęć zarówno na terenie klubu, jak i podczas zajęć realizowanych poza klubem.

Na zajęciach cyklicznych wymagana jest **frekwencja na poziomie 70%** (do frekwencji wlicza się udokumentowaną nieobecność z powodu choroby uczestnika). Każdy z uczestników musi posiadać aktualną pisemną zgodę (rodzica lub opiekuna prawnego) na uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w klubie oraz zgodę na samodzielne powroty dziecka do domu (jeśli dotyczy).

Klub zapewnia dzieciom i młodzieży możliwość korzystania z wyżywienia (prowadzonego zgodnie z zasadami zdrowego żywienia) w postaci przekąsek, podwieczorków.

Istnieje również możliwość zapewnienia pełnych posiłków w przypadku wyjazdów lub zajęć trwających co najmniej 4 godziny.

Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Wymogi lokalowe

Klub musi być usytuowany w miejscu dostępnym dla uczestników oraz **być przystosowany do potrzeb oraz możliwości osób z niepełnosprawnościami** zgodnie ze **Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027** stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

Liczba i wielkość pomieszczeń przeznaczonych na klub odpowiada potrzebom wynikającym z liczby jego uczestników.



Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Katalog kosztów

W ramach prowadzenia klubu dofinansowaniu podlegają w szczególności następujące koszty:

- a) wynagrodzenie kadry,
- b) koszty związane z różnymi formami prowadzenia zajęć (np. wyjazdy, bilety wstępu),
- c) pomoce naukowe, książki itp.,
- d) materiały do prowadzenia zajęć,
- e) koszty dojazdów uczestników,
- f) wyżywienie,



Standardy klubów młodzieżowych,

określone przez ZW na potrzeby realizacji zadań w ramach Działania 07.02 Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza.

Klub zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji, która musi zawierać:

- a) listę obecności uczestników w ramach poszczególnych zajęć,
- b) harmonogram działań w ujęciu tygodniowym, umieszczony w miejscu dostępnym dla uczestników projektu,
- c) ewidencję czasu pracy kadry klubu – w przypadku umowy zlecenie musi być prowadzona ewidencja godzin pracy,
- d) miesięczne sprawozdania/protokoły z działalności klubu prowadzone przez kierownika klubu.
- e) zgodę rodziców/opiekunów prawnych na uczęszczanie dziecka do klubu zgodę na samodzielne powroty dziecka do domu (jeśli dotyczy).

Klub zobowiązany jest do posiadania swojego regulaminu, w którym znajdują odzwierciedlenie zapisy ze standardu.

Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie P.1.3: Aktywne kobiety

Aktywizacja i wspieranie kobiet, w tym promowanie inicjatyw na rzecz równowagi między życiem zawodowym a prywatnym; przełamywanie stereotypów związanych z płcią.

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą **projekty grantowe polegające na:**

- **wsparciu kobiet** (wymiana doświadczeń, warsztaty motywujące, psychologiczne, coaching, kręgi wsparcia) próbujących godzić życie zawodowe z rodzinnym, wzmacniające poczucie własnej wartości i motywację do przełamywania stereotypów dot. roli kobiet i rozwoju osobistego;
- **zwiększeniu udziału oraz wzmocnienie pozycji kobiet na rynku pracy** poprzez działania wspierające rozpoczęcie, utrzymanie lub powrót do zatrudnienia, takie jak: wsparcie prawne, z zakresu rozwoju osobistego, motywujące, psychologiczne, wzmacniające poczucie własnej wartości.

Forma finansowania: **ryczałt.**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **max. 95%** wkład własny: **min. 5%**.

Wartość projektu grantowego: **min. 20.000,00 zł, max. 100.000,00 zł.**

Cross-financing: nie przewiduje się.

Typ Wnioskodawcy: **wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów**
1 Grantobiorca w ramach jednego naboru może złożyć max. 2 wnioski.

Alokacja w LSR: 224 685,18Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **966.146,27 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: 24.02.2025 r. NABÓR: 10-28.03.2025 r.

Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie P.1.4: Mała infrastruktura publiczna

Mała infrastruktura publiczna na rzecz aktywizacji i integracji lokalnej społeczności.

W ramach przedsięwzięcia zakłada się **poprawę dostępu do małej infrastruktury publicznej** poprzez wsparcie operacji polegających na budowie, przebudowie obiektów małej infrastruktury publicznej ukierunkowanej na rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, na edukację, włączenie społeczne, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży jak i seniorów oraz osób z niepełnosprawnościami. Operacje te służyć mają zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.

Forma finansowania: **dotacja w postaci refundacji kosztów kwalifikowalnych**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **do 75% kosztów kwalifikowalnych**

Wartość operacji: **min. 50.000,00 zł, max. 500.000,00 zł.**

Typ Wnioskodawcy: **tylko JSFP**

Alokacja w LSR: 1 210 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **5.203.000,00 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: 13.01.2025 r. NABÓR: 03-20.02.2025 r.

Cel 1: AKTYWIZACJA I INTEGRACJA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Przedsięwzięcie P.1.4: Mała infrastruktura publiczna

Wsparcie otrzymuje JSFP która złoży wniosek na realizację operacji:

- która służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej;
- jest ogólnodostępna i niekomercyjna lub obejmuje obiekty użyteczności publicznej
- której koszty całkowite nie przekraczają 1 mln euro;
- która realizowana będzie w maksymalnie 2 etapach w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do 30 czerwca 2029 r.



Swoje pomysły zgłaszajcie do swoich samorządów gmin!!!

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

SENIORZY np.

- warsztaty kulinarne
- spacer po okolicy
- jesienne zajęcia fitness
- spotkania z dietetykiem
- edukacyjne wizyty studyjne np. do Wioski miodowej
- warsztaty robienia ekodomków
- spotkanie z pielęgniarką i np. badanie piersi
- mierzenie ciśnienia - spotkania z pielęgniarką, zakup ciśnieniomierza do klubu
- partnerskie inicjatywy z OSP - pierwsza pomoc, jak wykryć czad?
- jak ugasić pożar na patelni?
- warsztaty artystyczne
- senior Animator? Kurs dla seniorów.
- poznajemy kuchnie świata

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

SENIORZY np.

- spotkania motywujące
- organizacja koncertów, pokazów
- piknik Poznaj sąsiada.
- koncert piosenek
- wyjazd do solanek, na tężnie
- warsztaty zielarskie
- robimy sami kremy
- “Ale ferment” - robimy kiszonki
- “Ale kicha” - robimy kiszkę ziemniaczaną
- spotkania z psychologiem, podologiem
- razem dziećmi nasadzamy przy szkole rośliny miododajne i montujemy tam tablice edukacyjne

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

AKTYWNA KOBIETA: np.

- spotkania młodych mam z dietetykiem
- hustowanie
- biegi z wózkami
- kursy kulinarne
- spotkania z psychologiem, podologiem
- spotkania motywacyjne
- dźwiękoterapia
- joga
- pierwsza pomoc malcowi
- warsztaty artystyczne
- szkolenia podnoszące kompetencje np. kosmetyczne
- spotkania przy kawie i pogaduchy

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

MŁODZI np.

- robotyka
- spotkania ze znanym “tiktokерem”
- stworzenie strefy chillu
- plaża bez wody- leżaki, hamaku, parasol
- gotowanie jest cool
- ugotuje swojej babci!
- poznamy tradycje
- odwiedzamy zagrody edukacyjne, Młyn wiedzy
- warsztaty robienia ekodomków
- Gwiezdny piknik- stylistyka na Star Wars, kino plenerowe, galaktyka namiot, oglądamy gwiazdy...
- zajęcia sportowe

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

MŁODZI np.

- zajęcia sportowe
- zajęcia zdrowej rywalizacji
- zajęcia motywujące do pomocy innym
- Wyjazd do Niewidzialnego Domu - uwrażliwiamy
- Zajęcia w schronisku
- Akcje nasadzenia roślinności miododajnej, tlenowej
- Nocne spacery by obserwować przyrodę nocą
- Programowanie
- Zajęcia sportowe
- Spotkania z psychologiem, ze stylistą
- Zajęcia z grania na gitarze, perkusji
- Hip-hop, balet, taniec towarzyski...

Przykłady na projekty “miękkie” ze środków EFS+

MŁODZI np.

- Zajęcia ze zwierzętami- alpaki, konie
- Wyjazd do Zoo
- wyjazd do muzeum
- Rajdy rowerowe
- Podchody
- Akcje sprzątania świata
- młody e-obywatel - nauka załatwiania spraw urzędowych
- warsztaty chemiczne,
- nauka fotografowania
- (....)

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Cel ten zakłada rozwój społeczeństwa przedsiębiorczego – wsparcie ukierunkowane na aktywizację zawodową, podejmowanie oraz rozwój działalności gospodarczych i pozarolniczych - aktywizacja rolników oraz ich rodzin.

Cel ten niewątpliwie jest pośrednio powiązany z założeniami celu C.1, „Aktywizacja i integracja lokalnej społeczności”, gdyż wspierał będzie te rodzaje przedsiębiorczości, które będą miały wpływ na szeroko rozumianą aktywizację lokalnej społeczności - wsparcie przedsiębiorczości ukierunkowanej na potrzeby i oczekiwania lokalnej społeczności, w tym szczególnie dzieci i młodzieży oraz osób starszych i z niepełnosprawnościami. Ponadto dzięki temu rodzajowi wsparcia nastąpi też aktywizacja lokalnej społeczności rozumiana jako wynik podjętej decyzji o założeniu swojej firmy, o rozwoju swojej firmy czy też w przypadku rolników i ich rodzin, którzy podejmą pozarolniczą działalność, co spowoduje rozwój małych gospodarstw rolnych. Aktywizacja osób fizycznych w zakresie przedsiębiorczości.

W realizacji tego celu wykorzystane zostaną lokalne zasoby jakimi są – potencjał ludzki - osoby, które będą zakładany nowe firmy, potencjał instytucjonalny – istniejące lokalne firmy oraz istniejące małe gospodarstwa rolne.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.1: Tworzenie nowych firm

Rozwój przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej przez osoby fizyczne.

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą operacje polegające na podejmowaniu działalności gospodarczych przez osoby fizyczne zamieszkujące obszar objęty LSR.

Operacje te przyczynić się mają do rozwiązania zdiagnozowanych na etapie tworzenia LSR problemów i potrzeb obszaru: wysokie bezrobocie, niski poziom przedsiębiorczości, niska aktywność społeczna.

Wsparcie to będzie miało bezpośredni wpływ na tworzenie się nowych firm i niwelowanie w ten sposób bezrobocia, na poprawę warunków życia samego Wnioskodawcy i jego rodziny, ale też będzie miało wpływ na lokalną społeczność, wymagającą szczególnego wsparcia w ramach LSR. Zakłada się, iż rodzaje działalności gospodarczej ukierunkowane będą na zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności, w tym z zakresu aktywizacji i edukacji, szczególnie dzieci i młodzieży, seniorów oraz osób z niepełnosprawnościami.

Forma finansowania: **ryczałt**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **do 65%, 35% wkł. własnego**

Wartość operacji: **min. 50.000,00 zł, max. 130.000,00 zł.**

Typ Wnioskodawcy: pełnoletnie osoby fizyczne zamieszkujące obszar objęty LSR

Alokacja w LSR: 300 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **1.209.000,00 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: marzec 2025 r. NABÓR: marzec-kwiecień 2025 r.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.1: Tworzenie nowych firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Wnioskodawca jest osobą fizyczną i **od co najmniej roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o wsparcie posiada miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR**
- Wnioskodawca nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców w okresie roku poprzedzającego złożenie wniosku o wsparcie.
- Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operację w ramach poddziałania 6.2 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowanie działalności gospodarczej.
- Operacja realizowana będzie w 1 etapie w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do 30 czerwca 2029 r.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy oraz do prowadzenia działalności gospodarczej na którą została przyznana mu pomoc w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy.
- Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców.
- Operacja zakłada zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.1: Tworzenie nowych firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Operacja zakłada **osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług** do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.
- Wnioskodawca zawarł we wniosku informacje, że **w okresie realizacji operacji:**
 - prowadził będzie ewidencję świadczonych usług;
 - informował będzie na bieżąco o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu;
 - min. 3 m-ce przed upływem ostatniego roku okresu realizacji operacji poinformuje SW o stanie realizacji założeń biznesplanu.
- Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana oraz wypłacona pomoc w ramach PS WPR na lata 2023-2027 w tym zakresie:
 - podejmowania/rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - tworzenia/rozwijania gospodarstw agroturystycznych;
 - tworzenia/rozwijania zagród edukacyjnych;
 - tworzenia/rozwijania gospodarstw opiekuńczych;
 - tworzenia/rozwijania krótkich łańcuchów dostaw żywności.

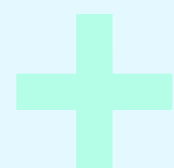


Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.1: Tworzenie nowych firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
 - a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
 - b) zawiera co najmniej:
 - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,
 - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych
 - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,
 - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności.



Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.2: Rozwój istniejących firm

Rozwój przedsiębiorczości poprzez rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej.

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą operacje polegające na wsparciu mikro i małych przedsiębiorstw lub osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą.

Forma finansowania: **dotacja w postaci refundacji kosztów**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **do 65%, 35% wkł. własnego**

Wartość operacji: **min. 50.000,00 zł, max. 350.000,00 zł.**

Typ Wnioskodawcy:

1. **osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą** zarejestrowaną na obszarze objętym LSR lub

2. **mikro i małe przedsiębiorstwa**

- których miejsce wykonywania działalności gospodarczej, oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, znajduje się na obszarze objętym LSR.

Alokacja w LSR: 420 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **1.806.000,00 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: luty 2026 r. NABÓR: marzec 2026 r.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.2: Rozwój istniejących firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Wnioskodawca **co najmniej od roku** poprzedzającego dzień złożenia wniosku o wsparcie:
 - **posiada miejsce wykonywania działalności gospodarczej** oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na obszarze wiejskim objętym LSR lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR- w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną;
 - **posiada siedzibę lub oddział**, który znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR- w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- **W okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o wsparcie wnioskodawca wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą**, do której stosuje się Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność.
- Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie w ramach PS WPR na lata 2023-2027.
- Wnioskodawca otrzymał pomoc w ramach Przedsięwzięcia P.2.1. Tworzenie nowych firm i upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie tworzenia nowych firm w ramach PS WPR.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.2: Rozwój istniejących firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Upięły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, 6.4 lub 19.2 objętych PROW 2014-2020.
- Operacja realizowana będzie w maksymalnie 2 etapach w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do 30 czerwca 2029 r.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy oraz do prowadzenia działalności gospodarczej na którą została przyznana mu pomoc w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy.
- Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy.
- Wnioskodawca zawarł we wniosku informacje, że w okresie realizacji operacji:
 1. prowadził będzie ewidencję świadczonych usług;
 2. informował będzie na bieżąco o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu;
 3. min. 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu realizacji operacji poinformuje SW o stanie realizacji założeń biznesplanu.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.2: Rozwój istniejących firm

Wymagania wobec Wnioskodawcy/wniosku:

- Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
 - a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
 - b) zawiera co najmniej:
 - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,
 - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych,
 - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,
 - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności.



Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.3: Wsparcie rolników

Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (powierzchnia do 10 ha) w zakresie tworzenia zagród edukacyjnych.

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą operacje polegające na podejmowaniu działalności gospodarczych przez rolników ich rodziny zamieszkujące obszar objęty LSR i rozwoju w ten sposób małych gospodarstw rolnych. Operacje polegać mają na dostosowaniu małego gospodarstwa do świadczenia usług edukacyjnych zgodnie ze standardami określonymi przez CDR O/Kraków.

Forma finansowania: **ryczałt**

Wartość dofinansowania kosztów kwalifikowalnych: **do 85%, 15% wkł. własnego**

Wartość operacji: **min. 50.000,00 zł, max. 130.000,00 zł.**

Typ Wnioskodawcy: rolnik lub domownik będący właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest działalność rolnicza

Alokacja w LSR: 70 000 Euro, tj. przy kursie 4,30 zł: **301.000,00 zł**

Planowany termin ogłoszenia konkursu: luty 2026 r. NABÓR: marzec 2026 r.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.3: Wsparcie rolników

Zagrody edukacyjne to przedsięwzięcie, gdzie realizowane są przynajmniej dwa cele edukacyjne spośród niżej wymienionych:

- edukacja w zakresie produkcji roślinnej,
- edukacja w zakresie produkcji zwierzęcej,
- edukacja w zakresie przetwórstwa płodów rolnych,
- edukacja w zakresie świadomości ekologicznej i konsumenckiej,
- edukacja w zakresie dziedzictwa kultury materialnej wsi, tradycyjnych zawodów, rękodzieła i twórczości ludowej.

Zagroda edukacyjna musi posiadać zwierzęta gospodarskie, uprawy rolnicze przeznaczone do prezentacji dla odbiorców, których główną grupę stanowią dzieci i młodzież.

Realizacja tej operacji zakłada:

- stworzenie koncepcji usług w zakresie stworzenia oferty zagospodarowania czasu wolnego i gospodarski doświadczeń,
- dokonanie oceny planowanego przedsięwzięcia pod kątem spójności z założeniami Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych,
- wymaga przystąpienia do Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR o/Kraków.

Cel 2: PRZEDSIĘBIORCZA LOKALNA SPOŁECZNOŚĆ

Przedsięwzięcie P.2.3: Wsparcie rolników

Usługi czasu wolnego – działalność niemająca charakteru materialnego, którą rolnik może zaoferować odwiedzającym gospodarstwo rolne w celu dostarczenia im określonych korzyści lub zaspokojenia ich potrzeb w czasie, który wolny jest od pracy zarobkowej, systematycznego kształcenia, zaspokojenia elementarnych potrzeb fizjologicznych oraz obowiązkowych czynności domowych, natomiast spożytkowany na cele rodzinne, wypoczynek, szeroko pojęte życie społeczne i pozostałą aktywność, w celu odnowy sił fizycznych, regeneracji sił psychicznych (rozrywka), rozwoju kulturalnego (rozwój osobowości, kwalifikacji, wiedzy)

Gospodarka doświadczeń – celowe projektowanie w gospodarstwie rolnym wyjątkowości oraz oryginalności doznań i doświadczeń, jako niezależnej wartości, zmierzających do zaspokojenia ludzkich potrzeb oferowane przez rolnika w postaci niepowtarzalnych i autentycznych atrakcji, niedostępnych poza obszarami wiejskimi, które konsument uznaje za unikalne, osobiste, niezapomniane i trwałe, a jednocześnie angażujące go na poziomie emocjonalnym, fizycznym, intelektualnym, a nawet duchowym. Liczą się doświadczenia i działania związane z procesem ich nabywania, a nie sama konsumpcja – na pierwszy plan wysuwa się doznanie i osobisty rozwój. Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą.

WNIOSKI, POMYSŁY I POTRZEBY zgłaszane podczas spotkań gminnych

- **potrzeba** - wizyty studyjne poza obszar LSR, w tym zagraniczne np. dla grupy dzieci
- wsparcie sołectw w realizacji pomysłów - nie mają osobowości prawnej!
- **pomysł** - kilka sołectw zgłasza się do gminy/ngo o objęcie ich pomysłów projektem!
- wsparcie KGW w rozliczaniu projektów - jest ciężko poza UEPIK! obawiają się!
- **rozwiązanie** - np. wprowadzić koszty obsługi księgowej w projekcie
- prośba o nieokreślanie stawek maksymalnych
- problemy ze specjalistami - brak psychologów chętnych do pracy w projektach
- **pomysł** - jedna osoba w kilku projektach! obniża koszty, oferta jest dla specjalisty bardziej atrakcyjna
- ograniczenia 2 wniosków jest krzywdzące dla aktywnych szkół!
- zbyt rozbudowany proces ubiegania się o wsparcie - nadal! miało być prościej!
- **wyjaśniono** - będzie prościej niż poprzednio, wniosek jest intuicyjny, jesteśmy my - LGD by wspierać, sieciować.
- **odpowiedź** - na pewno wesprzemy!
- pomysły na projekty partnerskie - fajne rozwiązania, dobrze że dopuszcza się takie rozwiązania,

WNIOSKI, POMYSŁY I POTRZEBY zgłaszane podczas spotkań gminnych

- dostępność+ - często będzie trudno o taki obiekt
- **rozwiązanie** - kontakt z pracownikiem JST, który wskaże "dostępne" obiekty na terenie gminy, kontakt z Wójtem/Burmistrzem - jest jeszcze czas by pewne rozwiązania wprowadzić i "dostosować"
- potrzeba dostosowania niektórych świetlic do potrzeb klubów - np. remont kuchni, zakup rzutników, krzesel
- cudownie, że nie ma ograniczenia co do statusu uczestnika!
- prośba o organizację przez LGD wizyt studyjnych - potrzeba resetu, nowych doznań
- prośba o takie zadanie jak w CAL EWA! spotkania ze znanymi aktorami, koncerty świąteczne, pikniki integracyjne,
- prośba o szkolenia dla KGW i OSP z zakresie pisania wniosków
- **odpowiedź** - przed każdym naborem będzie spotkanie nt. zasad i warunków, w tym omówienie zasad wypełniania wniosków, ponadto LGD zorganizuje spotkania dedykowane np. warsztaty z wypełniania wniosków, kreowania pomysłów, projektowanie budżetu. Ponadto świadczymy bezpłatne doradztwo w Biurze LGD.

DYSKUSJA

IDENTYFIKACJA

POTRZEB OCZEKIWAŃ i POMYSŁÓW

na realizację zadań w ramach LSR

LSR na lata 2024-2029

Jaki typ najbardziej Ci odpowiada?
Na jakie zadania złożyłbyś wniosek?
Jaka kwota wsparcia Cię interesuje?
Jakiego wsparcia oczekujesz?
Preferujesz projekty partnerskie?



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Plan
Strategiczny dla
Wspólnej
Polityki
Rolnej
na lata 2023-2027

BĄDŹ NA BIEŻĄCO!!!

Pamiętaj - jesteśmy!!!!



www.lgdvistula.org



Facebook

Polub nasz profil



501 795 541



Biuro - Wabcz 59, Gmina Stolno

Godziny pracy biura:

Poniedziałek, wtorek, czwartek 07:30-15:30

Środa 07:30-17:30

Piątek 07:30-13:30